

KURZANLEITUNG

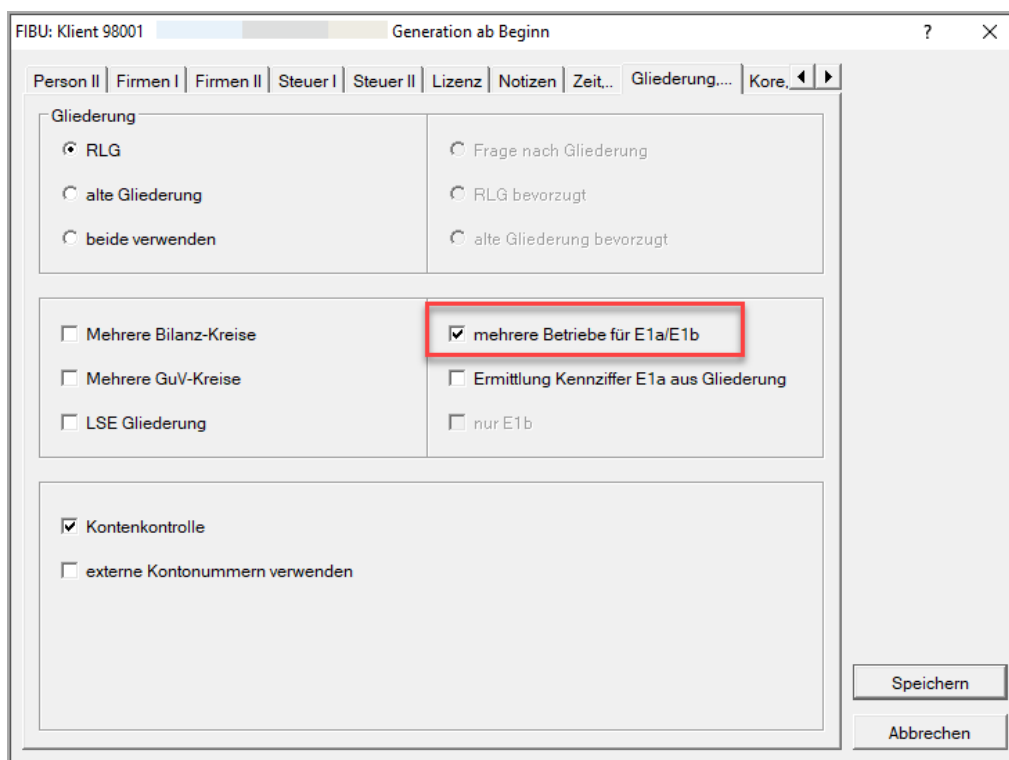
Übernahme von mehreren Betriebskreisen aus der BIL bzw. EAAB

Mit dieser Kurzanleitung möchten wir Ihnen die Vorgehensweise mit mehreren Betriebskreisen näherbringen.

1. Betriebskreise anlegen in der FIBU, BIL oder EAAB

Betriebskreise haben zum einen den Zweck z.B. einzelne Vermietungen ins Steuerklärungsprogramm in getrennten E1b Formularen zu übernehmen und zum anderen, dass mehrere Klienten mit unterschiedlichen Klientennummern auf einen Klienten zusammengefasst ins Steuerklärungsprogramm übernommen werden können.

Dafür muss im ersten Schritt unter dem Menüpunkt *Stamm / Klient* im Reiter **Gliederung** *mehrere Betriebskreise für E1a/E1b* angehakt werden.



The screenshot shows the 'FIBU: Klient 98001' window with the 'Gliederung' tab selected. The 'Gliederung' section contains several options:

- ☒ RLG
- ☐ alte Gliederung
- ☐ beide verwenden
- ☐ Frage nach Gliederung
- ☐ RLG bevorzugt
- ☐ alte Gliederung bevorzugt
- ☐ Mehrere Bilanz-Kreise
- ☐ Mehrere GuV-Kreise
- ☐ LSE Gliederung
- ☒ **mehrere Betriebe für E1a/E1b** (highlighted with a red box)
- ☐ Ermittlung Kennziffer E1a aus Gliederung
- ☐ nur E1b
- ☒ Kontenkontrolle
- ☐ externe Kontonummern verwenden

Buttons at the bottom right: **Speichern** and **Abbrechen**.

HINWEIS

In der Bilanz sowie im EAAB Programm ist das Setzen des Häkchens *mehrere Betriebe für E1a/E1b* nur möglich, wenn in der Gewinnverteilung die automatische Ermittlung Gewinnfreibetrag nicht angehakt ist. Es ist nicht möglich eine automatische Gewinnverteilung im Bilanz- bzw. EAAB Programm zu erstellen, wenn es mehrere Betriebe innerhalb eines Klienten gibt. Die Gewinnverteilung muss in Zusammenhang mit mehreren Betriebskreisen manuell erfasst werden.



HINWEIS

In der FIBU ist es nicht möglich das Häkchen für *nur E1b* zu setzen, da dies für die FIBU keine Auswirkungen hat. Im Bilanzprogramm sowie im EAAB Programm ist es rechtsformabhängig, ob das Häkchen nur E1b gesetzt werden kann. Werden in diesem Klienten nur Vermietungen gebucht, ist das Häkchen *nur E1b* zu setzen.

Anschließend sind die erforderlichen Betriebskreise unter *Stamm / Gliederung / Betriebskreise* anzulegen.

HINWEIS

Zuerst müssen die E1a Betriebe als Betriebskreise angelegt werden und darunter mit einer höheren Nummer die E1b. E1a Betriebskreise können dabei die Nummern 0-9 haben. Für die E1b Betriebskreise gibt es nach oben hin keine Beschränkung.

Nr.	Bezeichnung
0	Tischlerei (E1a)
1	Vermietung Schärdinger Straße
2	Vermietung Rieder Straße

Buttons: Löschen, Nummer ändern, Speichern, Abbrechen

Input fields: Nummer (highlighted in green), Bezeichnung

HINWEIS

Möchte man einen Betriebskreis löschen, sind die Konten zuvor dem neuen Betriebskreis zuzuordnen.



2. Betriebskreise zu Konten zuordnen

2.1. Zuordnung der Betriebskreise einzeln in den Kontostammdaten

Unter *Stamm / Konten / Konten /* im Register *Sonstiges* im Feld *Betriebskreis* kann der Betriebskreis hinterlegt werden.

FIBU: Kontostammdaten Klient: 98001 2023

Nr.	Bezeichnung	Geb.	Soll	Haben	KER	E1a	FW	USt	%
3800	Darlehen sonstige		386	923	980	n.a.	EUR	0	0
3801	Darlehen sonstige (RLZ > 1 Jahr)		386	922	985	n.a.	EUR	0	0
3900	Passive Rechnungsabgrenzungsposten		984	984	980	n.a.	EUR	0	0
3950	Darlehen gegenüber Gesellschaftern		389	926	985	n.a.	EUR	0	0
3970	Verbindlichkeiten gem. § 16 UmgrStG		940	940	985	n.a.	EUR	0	0
4000	Innenumsätze nicht steuerbar		6	6	10	9040	EUR	0	0
4001	Vermietungserlöse Scharldinger Straße		36	36	0	0	EUR	0	0
4005	Warenerlöse innergem. Lieferungen		8	8	10	9040	EUR	2	2
4010	Umsätze Handelswaren 10%		6	6	10	9040	EUR	2	10
4013	Umsätze Handelswaren 13%		6	6	10	9040	EUR	2	13
4020	Umsätze Handelswaren 20%		6	6	10	9040	EUR	2	20
4025	Erlöse Schrott mit RC		6	6	10	9040	EUR	1	S20
4030	Erlöse innergem. Lieferungen		8	8	10	9040	EUR	2	2

Kontonummer: 4001

Sachkonten | KORE/LSE | **Sonstiges**

☐ OP-Verwaltung **Betriebs-Kreis** 1 **Bilanz/GuV-Kreis** 0

☐ bei Jahresübernahme EB buchen

abweichendes EB-Konto: 0

Dienstleistungs-Nr.: 0 ☐ Dienstleistungsexport

Auftragnehmer-Nr. gem. §109a/b EStG: 0 ☐ Nullausweis in Bil/Guv

☐ Für Wareneingangsjournal ☐ Spenden

Speichern Abbrechen

2.2. Zuordnung der Betriebskreise bei mehreren Konten gleichzeitig

Unter *Stamm / Konten / Stammdaten auf Konten ändern* kann die Betriebskreiszuordnung für mehrere Konten gleichzeitig vorgenommen werden. Dazu ist im nachfolgenden Fenster der Punkt *Betriebskreise auf Konten ändern* auszuwählen.

BILANZ: Stammdaten auf Konten ändern ? X

Auswahl 1

- ☐ Währung auf Konten ändern
- ☐ Verankerung 'OP-Verwaltung' auf Sachkonten ändern
- ☐ Verankerung 'bei Jahresübernahme EB buchen' auf Sachkonten ändern
- ☐ Aufteilung Adressblock auf Personenkonten
- ☐ Kennziffer E1a ändern
- ☐ Kennziffer 027 ändern
- ☐ Kennziffer 028 ändern
- ☐ Vorjahresnummern der Konten löschen
- ☒ **Betriebskreis auf Konten ändern**
- ☐ 'Status in HFU-Liste überprüfen' ändern
- ☐ HFU-Status aktualisieren
- ☐ Verbuchungsregeln Personenkonten ändern

Weiter Abbrechen



BILANZ: Zuordnung Betriebskreis

Auflistung der Konten mit Betriebskreis

Alle markieren

Marken löschen

Nr.	Text		
☒	100 Konzessionen		1
☒	110 Patent- und Lizenzrechte		1
☒	120 Datenverarbeitungsprogramme		1
☒	130 Marken, Warenzeichen, Schutzr.		1
☒	140 Pacht- und Miet		1
☒	150 Geschäfts		1
☒	180 Anzäh	0	1
☒	200 Unbeba	0	1
☒	210 Bebaute	0	1
☒	220 Grundstü	0	1
☒	300 Betr. u. Ges	0	1

Es können die Konten mit einem Häkchen auch manuell ausgewählt werden

Es werden alle im weißen Feld aufgelisteten Konten mit einem Häkchen versehen.

durchzuführende Änderung in Betriebskreis

☐ Ändern mit Einzelabfrage

☒ Alle markierten Konten ändern

Status

Konto

Durchführen

Abbrechen

1. Geben Sie im Feld *Auflistung der Konten mit Betriebskreise* jenen Betriebskreis ein, der derzeit bei den Konten hinterlegt ist. (Standardmäßig ist der Belegkreis 0 von uns hinterlegt)
2. Wählen Sie die jeweiligen Konten aus, bei denen Sie einen anderen Betriebskreis hinterlegen wollen oder wählen Sie *Alle markieren*.
3. Hinterlegen Sie im Feld *durchzuführende Änderungen in Betriebskreis* den neuen Betriebskreis
4. Mit der Einstellung *Alle markierten Konten ändern* müssen Sie nicht jede einzelne Änderung bestätigen.
5. Klicken Sie auf *Durchführen*

Anschließend können Sie bei *Auflistung der Konten mit Betriebskreis* den neuen Betriebskreis eingeben und die Hinterlegung auf den Konten kontrollieren.

HINWEIS

Bei einem Betriebskreis dürfen nur jeweils Konten hinterlegt sein, die entweder eine E1a oder eine E1b Kennziffer hinterlegt haben, da eine Mischung dieser beiden Einkunftsarten auch in der Steuererklärung nicht möglich ist.



2.3. Mehrere Einkunftsarten / mehrere Betriebe

Bei einem Klienten können mehrere Einkunftsarten und Einkünfte aus mehreren Betrieben verwaltet werden. Auch in diesem Fall ist vorab notwendig wie oben beschrieben unter *Stamm / Klient* im Reiter *Gliederung* das Häkchen für mehrere Betriebe zu setzen.

Werden in einem Klienten Einkünfte aus Vermietung und Verpachtung zusätzlich erzielt und gibt es nur ein Vermietungsobjekt, benötigt es nicht zwingend eine Aufteilung auf mehrere Betriebe. In so einem Sachverhalt kann bei den dafür extra angelegten Konten für Vermietung und Verpachtung die Kennzahl (z.B. für E1b) direkt in den Kontenstammdaten hinterlegt werden.

FIBU: Aufruf Kennziffer E1a

Kennz.	Text	Bereich lt. EKR	Detail >>
9216	Ausgaben/Aufwendungen für ergonomisch geeignetes Mobiliar		
9217	Großes Arbeitsplatzpauschale (1.200 Euro für ein volles Wirtschaftsjahr)		
9243	Betriebliche Spenden an begünstigte Forschungs- und Lehrinrichtungen, Museen, das Bundesdenkmalamt, Behindertensport-Dachverbände, die Internationale Anti-Korruptions-Akademie u.a.		
9244	Betriebliche Spenden an mildtätige Organisationen, begünstigte Spendensammelvereine u.a.		
9245	Betriebliche Spenden an Umweltschutzorganisationen und Tierheime		
9246	Betriebliche Spenden an freiwillige Feuerwehren und Landesfeuerwehrverbände		
9261	Zuwendungen zur Vermögensausstattung einer gemeinnützigen Stiftung		
9262	Zuwendungen an die Innovationsstiftung für Bildung		
9230	Übrige Betriebsausgaben		
9233	bezahlte USt für Lieferungen und sonstige Leistungen		
9259	Pauschalierte Betriebsausgaben		
9237	Einkünfte aus betrieblich gehaltenen Beteiligungen an Mitunternehmerschaften		
9460	E1b: Einnahmen		
9470	E1b: Absetzbare Aufwendungen nach § 28 Abs. 2 (Zehntelabsetzungen)		
9480	E1b: Absetzbare Aufwendungen nach § 28 Abs. 3 (Zehntel-/Fünftelabsetzungen)		
9490	E1b: Absetzbare Aufwendungen nach § 28 Abs. 4 (Zehntelabsetzungen)		
9500	E1b: Absetzung für Abnutzung (AfA)		
9134	E1b: Degressive Absetzung für Abnutzung (§ 7 Abs. 1a) für Wirtschaftsgüter		
9135	E1b: Absetzung für Abnutzung für Gebäude (§ 8 Abs. 1a, beschleunigte Gebäudeabschreibung)		
9505	E1b: Zahlung für Substanzabgeltung bei Vorbehaltsfruchtgenuss		
9510	E1b: Fremdfinanzierungskosten		
9520	E1b: Sofort abgesetzte Instandhaltungs- und/oder Instandsetzungskosten		
9530	E1b: Übrige Werbungskosten		
9414	E1b: Zu-/Abschlag gemäß § 28 Abs. 7		

Übernehmen

Abbrechen

Standardmäßig ist bei allen Konten der Betriebskreis 0 hinterlegt. Werden mehrere Betriebe über Betriebskreise verwaltet, benötigt jeder Betriebskreis separate Konten. Wir empfehlen Ihnen den Hauptbetrieb (E1a) mit dem Betriebskreis 0 anzulegen.

HINWEIS

Werden die Klienten unter verschiedene Klientennummern verwaltet, ist darauf zu achten, dass in jeder Klientennummer andere Betriebskreise angelegt sind. Diese müssen bei allen Konten zugeordnet sein.



3. Übernahme in das Steuererklärungsprogramm

Als ersten Schritt sind im Steuererklärungsprogramm unter *Stamm / Klient* im Reiter *Zeiträume / Optionen* die Anzahl der Betriebe (E1a bzw. K2a) bzw. der Quellen (E1b/ K2b / E6b) einzugeben.

Beispiel:

Betriebskreis 0 = Bäckerei für E1a

Betriebskreis 1 = Vermietung Schärdinger Straße für E1b

Betriebskreis 2 = Vermietung für Rieder Straße für E1b

ERKL: Klient 98001 U Generation ab Beginn

Erklärungen 2 | Erklärungen 3 | Erklärungen 4 | Erklärungen 5 | **Zeiträume / Optionen**

Zeiträume

Wirtschaftsjahr vom .. bis ..

davon abweichend für die Umsatzsteuererklärung:

Erklärt werden die Umsätze

des Wirtschaftsjahres vom .. bis ..

und /oder des Wirtschaftsjahres vom .. bis ..

Betriebe / Quellen

Betriebe (E1a / K2a) Nr. 0

Quellen (E1b / K2b / E6b) Nr. 1-2

Betriebe LuF pauschal (E1c) Nr. 0

Optionen

☐ Ausdruck Telefonnummern auf Formularen unterdrücken

☐ Ausdruck "Steuerliche Vertretung" auf Formularen unterdrücken

☐ Diesen Klienten von der AVZ-Liste ausschließen

☐ Diesen Klienten von Statistiken ausschließen

Speichern

Abbrechen

HINWEIS

Es ist hier wichtig zu erwähnen, dass für die Übernahme sowie auch für die Übermittlung nur maximal 10 E1a Formulare (max. Betriebe 0-9) vorhanden sein dürfen. Dies ist eine Beschränkung der Finanz. Bei den E1b Formularen hingegen gibt es keine zahlenmäßige Beschränkung.

Über den Menüpunkt *Bearbeiten / Übernahme / Übernahme Bilanz bzw. EAAB* sind die Daten in das Steuererklärungsprogramm zu übernehmen.



98001 2023 weitere Klienten

☒ Bilanz
☐ EAAB
☐ keine Übernahme

Erklärungen

☒ E1
☒ E1a (Beilage zur E1)
☒ E1b (Beilage zur E1)
☐ Gesellschafter (Verf60, E6a-1)
☐ Umsatzsteuererklärung
☐ § 11 a Aufstellung

Einkunftsart (nur für E6a)

☒ Einkünfte aus Gewerbebetrieb
☐ Einkünfte aus LuF

Status

Übernehmen
Abbrechen

Setzen Sie den Punkt aus welchem Programm die Daten übernommen werden

Es werden jene Formulare angezeigt, welche unter Stamm / Klient mit einem Häkchen versehen sind.

HINWEIS

Mit der Schaltfläche *weitere Klienten*, können auch die Daten von anderen Klientennummern übernommen werden. Es ist darauf zu achten, dass bei jedem Klienten ein anderer Betriebskreis den Konten zugeordnet ist.

Sind im Bilanz- bzw. EAAB Programm Konten nicht ordnungsgemäß zugeordnet, so können die Daten nicht in das Steuerklärungsprogramm übernommen werden und es kommt folgender Hinweis.

ERKL: Übernahme Bilanz/EAAB

98001 Univ.Prof.Dr. Gloria Winkler EU 2023 weitere Klienten

☒ Bilanz
☐ EAAB
☐ keine Übernahme

Erklärungen

☒ E1
☒ E1a (Beilage zur E1)
☒ E1b (Beilage zur E1)
☐ Gesellschafter (Verf60, E6a-1)
☐ Umsatzsteuererklärung
☐ § 11 a Aufstellung

Einkunftsart (nur für E6a)

☒ Einkünfte aus Gewerbebetrieb
☐ Einkünfte aus LuF

Status

Übernehmen
Abbrechen

ERKL: Klient: 98001 2023 (Support)

Unvollständige E1a Zuordnung!

OK

In diesem Fall müssen zuerst die Konten im Bilanz- bzw. EAAB Programm der richtigen Kennzahl zugeordnet werden.



Über den Menüpunkt *Ausdruck / Ausdruck JA / Erläuterungen* im Reiter *Erläuterungen* ist schnell ersichtlich, bei welchen Konten die Zuordnung fehlt.

BILANZ: Ausdruck Erläuterungen

Gewinnermittlung **Erläuterungen**

Betriebskreis von

Erläuterungen

☒ E1a

☒ E1b

☐ Mit Details

☐ Mit Prozentangabe

☐ Tage

Anzahl

Erste Se

Möchte man die Erläuterungen ausdrucken erscheint die Zuordnungsprüfung

Einstellungen ...

Vorschau...

Drucker...

DFV wählen...

RZL PDF-Drucker

BILANZ: E1a-Zuordnungsprüfung

fehlende Zuordnung zu E1a

Konto
4020. Warenerlöse 20 % USt

Bearbeiten

Abbrechen

BILANZ: Kontostammdaten Klient: 98001 2023

Nr.	Bezeichnung	Geb.	Soll	Habe	KER	E1a	FW	USt	%
☐ 3640	Gemeinde Verbindlichkeiten		352	883	980	n.a.	EUR	0	0
☐ 3670	Lohn- und Gehaltsverrechnung		362	903	980	n.a.	EUR	0	0
☐ 3700	Verbindlichkeiten sonstige		392	933	980	n.a.	EUR	0	0
☐ 3710	Leasingverbindlichkeiten		392	932	980	n.a.	EUR	0	0
☐ 3730	Verbindlichkeiten gegen Mitarbeiter		362	903	980	n.a.	EUR	0	0
☐ 3750	Gewinnausschüttung		392	933	980	n.a.	EUR	0	0
☐ 3800	Darlehen sonstige		386	923	980	n.a.	EUR	0	0
☐ 3801	Darlehen sonstige (RLZ > 1 Jahr)		386	922	985	n.a.	EUR	0	0
☐ 3900	Passive Rechnungsabgrenzungsposten		984	984	980	n.a.	EUR	0	0
☐ 3950	Darlehen gegenüber Gesellschaftern		389	926	985	n.a.	EUR	0	0
☐ 3970	Verbindlichkeiten gem. § 16 UmgrStG		940	940	985	n.a.	EUR	0	0
☐ 4000	Warenerlöse Export		8	8	10	9040	EUR	2	1
☐ 4001	Vermietungserlöse Schäringer Straße		36	36	0	9460	EUR	2	10
☐ 4002	Vermietung Rieder Straße		36	36	0	9460	EUR	2	10
☐ 4005	Warenerlöse innergem. Lieferungen		8	8	10	9040	EUR	2	2
☐ 4010	Warenerlöse 10 % USt		6	6	10	9040	EUR	2	10
☐ 4013	Umsätze Handelswaren 13%		6	6	10	9040	EUR	2	13
☐ 4020	Warenerlöse 20 % USt		6	6	10	9040	EUR	2	20
☐ 4025	Erlöse Schrott mit RC		6	6	10	9040	EUR	1	920
☐ 4030	Erlöse innergem. Lieferungen		8	8	10	9040	EUR	2	2
☐ 4035	Warenerlöse Export 0%		8	8	10	9040	EUR	2	1
☐ 4040	Warenerlöse Inland (keine Steuer)		6	6	10	9040	EUR	0	0

Kontonummer 4020

Sachkonten KORELSE Sonstiges

Zeile 1 Warenerlöse 20 % USt

Zeile 2

RLG Soll 6 Haben 6 KER Gliederung 10

bisherige Soll 0 Haben 0 Kennziffer E1a 0

USt-Land Österreich (AT)

Code 2 MWSt

Prozentsatz 20

☐ VSt KFZ (KZ 027) ☐ VSt Gebäude (028)

☐ Anlageverm. (KU 1)

Ext. Kontonr.

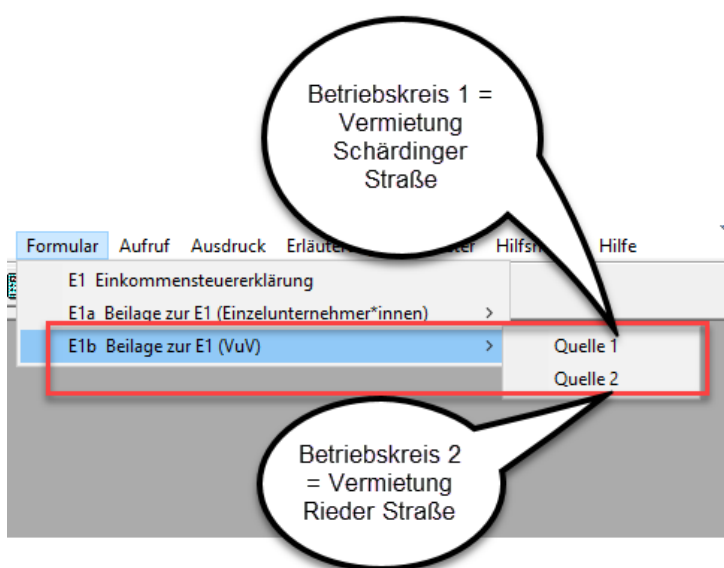
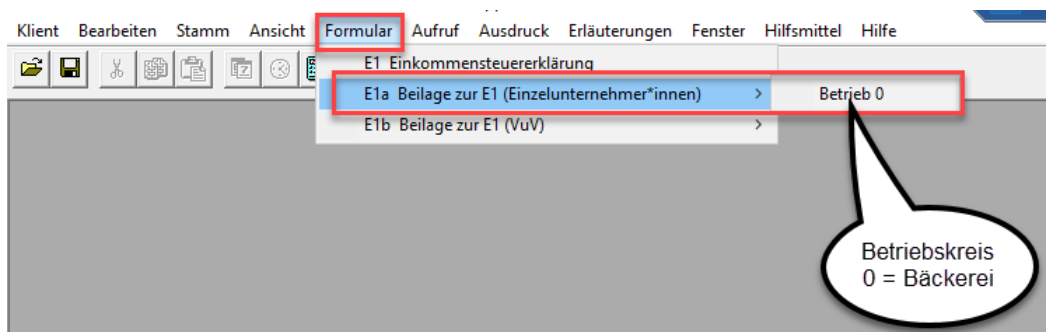
Speichern

Abbrechen

Eine Kennzahl hinterlegen



Wechseln Sie nun in das Steuererklärungsprogramm und machen die Übernahme über den Menüpunkt *Bearbeiten/Übernahme /Übernahme Bilanz bzw. EAAB* erneut. Haben Sie diesen Punkt durchgeführt können Sie unter Formulare die einzelnen Formulare aufrufen.



TIPP

Wenn Sie im jeweiligen Formular ganz oben die Bezeichnung des Betriebes eingeben, wird bei der Formularauswahl die Bezeichnung angezeigt anstatt Betrieb 1 bzw. Quelle 1 usw.

The screenshot shows a form header. At the top, there is a dropdown menu with 'Betrieb 0' selected and 'Bäckerei' visible. Below this, there is a section 'An das Finanzamt' with a text box containing 'Finanzamt Österreich'.

4. Ausdrücke

Unter dem Menüpunkt *Ausdruck / Ausdruck JA / Erläuterungen* im Register *Erläuterungen* können die Erläuterungen nach Betriebskreisen ausdruckt werden.

BILANZ: Ausdruck Erläuterungen

Gewinnermittlung: **Erläuterungen**

Betriebskreis von bis

Erläuterungen:

- ☒ E1a
- ☒ E1b
- ☐ Mit Details
- ☐ Mit Prozentangabe
- ☐ Vorjahresvergleich
- ☐ Einzelkennziffern

Substanzgewinn/verluste:

- ☐ aus Finanzanlagen
- ☐ aus Betriebsgrundstücken

☐ Tagesdatum auf den Ausdrucken

Anzahl der Ausdrücke: 1

Erste Seitennummer: 0

☒ Ausgabe auf Drucker

- ☐ Ausgabe in ASCII-Datei
- ☐ Ausgabe in ATS

Drucken

Abbrechen

BILANZ: Aufruf Betriebskreise

Nr.	Bezeichnung
0	Bäckerei
1	Vermietung Schäringer Straße
2	Vermietung Rieder Straße

Zugeordnete Konten:

Nr.	Bezeichnung
Keine Einträge vorhanden.	

Übernehmen

Abbrechen

Ebenso ist es möglich die Saldenliste nach Betriebskreisen auszudrucken.

BILANZ: Ausdruck Saldenliste

Saldenliste:

- ☒ Sachkonten
- ☐ Debitoren
- ☐ Kreditoren
- ☐ Erfolgskonten

Optionen:

- ☐ Saldenliste mit Monatsumsätzen
- ☐ Saldenliste mit Nullsalden
- ☐ Saldenliste mit Fremdwährung
- ☐ Saldenliste mit Milliarden

Betriebskr. 2 bis 2

GuV-Kreis

Betriebskr.

Saldenliste für Monat: 12

- ☐ Kontoklassensummen speziell
- ☐ Standardtexte in Englisch

☐ Tagesdatum auf den Ausdrucken

Anzahl der Ausdrücke: 1

Erste Seitennummer: 0

☒ Ausgabe auf Drucker

- ☐ Ausgabe in ASCII-Datei
- ☐ Ausgabe in ATS

Drucken

Abbrechen



5. Ausdruck der Bilanz, GuV im Bilanzprogramm

Wie bereits erwähnt, dienen die Betriebskreise in erster Linie dazu, dass mehrere Einkunftsarten in das Steuerklärungsprogramm übernommen und die Formulare automatisch befüllt werden können. Es ist daher nicht möglich die Bilanz bzw. die GuV nach Betriebskreisen auszudrucken.

Möchte man aber die Bilanz bzw. die GuV nach den Kriterien der Betriebskreise ausdrucken, so ist es vorab notwendig unter dem Menüpunkt *Stamm / Klient* im Reiter *Gliederung* die Häkchen für *Mehrere Bilanz-Kreise* bzw. *Mehrere GuV Kreise* zu setzen.

BIL: Klient 98001 Generation ab Beginn ? X

Person II | Firmen I | Firmen II | Steuer I | Steuer II | Lizenz | Notizen | Zeit... | Gliederung... | JAb, < | >

Gliederung

☒ RLG ☐ Frage nach Gliederung
☐ alte Gliederung ☐ RLG bevorzugt
☐ beide verwenden ☐ alte Gliederung bevorzugt

☒ Mehrere Bilanz-Kreise ☒ mehrere Betriebe für E1a/E1b
☒ Mehrere GuV-Kreise ☐ Ermittlung Kennziffer E1a aus Gliederung
☒ LSE Gliederung ☐ nur E1b

☒ Automatische AVZ-Verbuchung
☒ über Bewertungsreserve buchen

☒ Kontenkontrolle
☒ externe Kontonummern verwenden

Speichern Abbrechen



Anschließend sind die Kreise unter *Stamm / Gliederung / Bilanz Kreise* und/oder *GuV Kreise* anzulegen

BILANZ: Bilanz-Kreise anlegen

Nr.	Bezeichnung
0	Bäckerei
1	Vermietung Schärldinger Straße
2	Vermietung Rieder Straße

Nummer

Bezeichnung

Löschen

Nummer ändern

Speichern

Abbrechen

BILANZ: GuV-Kreise anlegen

Nr.	Bezeichnung
0	Bäckerei
1	Vermietung Schärldinger Straße
2	Rieder Straße

Nummer

Bezeichnung

Löschen

Nummer ändern

Speichern

Abbrechen

Im EAAB Programm ist ebenfalls vorab unter *Stamm / Klient* im Reiter *Gliederung* das Häkchen für *mehrere EA-Kreise* zu setzen und anschließend müssen die Kreise unter *Stamm / Gliederung / EA-Kreise* angelegt werden.

